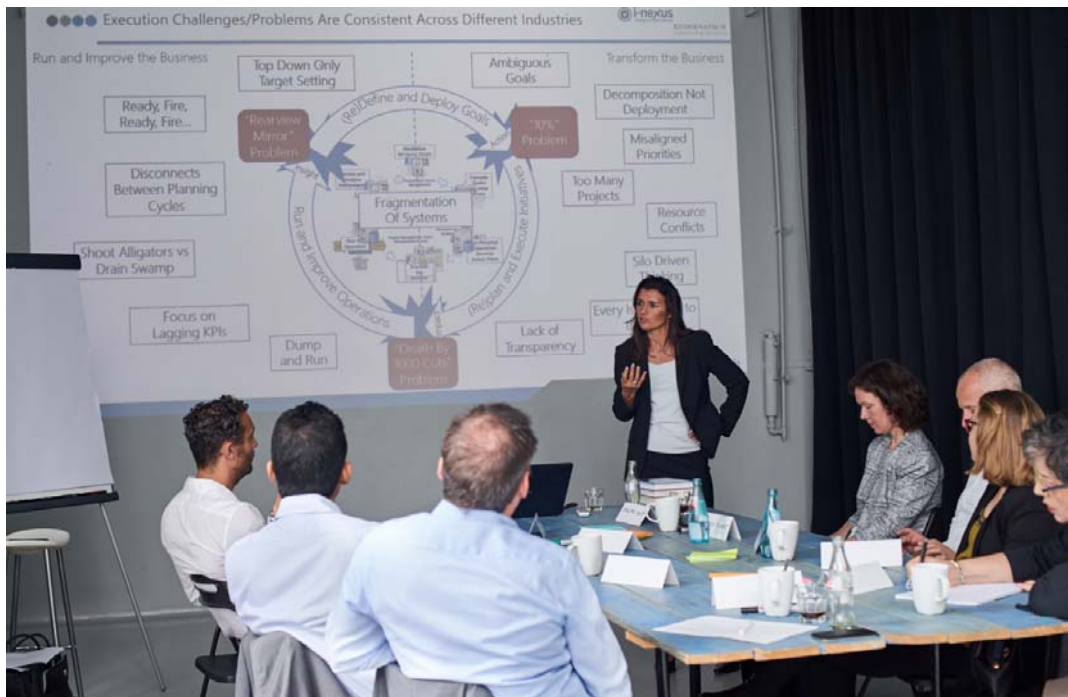


Strategische Entscheidungen treffen,
operationalisieren und umsetzen

Certified OKR-Manager Ausbildung

Objectives & Key Results (OKR)

Simple und agiles Ziele-Management



Orte und Termine:

15. - 17. Mai 2019, München

23. - 25. Oktober 2019, München

Hintergrund

Auch die High-Tech-Unternehmen im Silicon Valley stehen vor der Herausforderung, ihre Strategie im Arbeitsalltag umsetzen. Hierfür nutzen viele eine „Objectives and Key Results“, kurz OKR genannte Methode von der der Google-Mitbegründer und heutige Alphabet-CEO Larry Page einmal sagte:

„OKR hat uns dabei geholfen, nicht in Dimensionen von zehn Prozent, sondern in Dimensionen des Zehnfachen zu wachsen.“

Bei dem heutigen Internet-Giganten Google wurde OKR vor 20 Jahren als Tool zum Erreichen seiner Entwicklungs- und Wachstumsziele eingeführt – und weil Google hiermit so erfolgreich war, führten die Methode u.a. auch die Unternehmen LinkedIn, Oracle und Twitter ein.

Was ist OKR?

OKR ist eine simple Methode zum Umsetzen der Unternehmensziele und zur agilen Unternehmenssteuerung.

Wesentliche Erfolgsfaktoren dieser Methode, deren Vorzüge seit zwei, drei Jahren zunehmend auch Unternehmen im deutschsprachigen Raum entdecken, liegen in

- der Einfachheit,
- der Flexibilität und
- der Einbindung der Mitarbeiter.

Zwei simple Frage stehen bei der Zieldefinition im Vordergrund:

- "Wo will ich hin?" (Objectives) und
- "Wie messe ich, ob ich mein Ziel erreicht habe?" (Key Results).

Wann wird OKR eingesetzt?

Die OKR-Methode hilft sicherzustellen, dass alle Aktivitäten auf die gleichen, wichtigsten Ziele innerhalb der gesamten Organisation ausgerichtet sind. Dabei sind folgende Themen von zentraler Bedeutung:

- Horizontales Alignment sowie Auflösen von Zielkonflikten und Silodenken
- Individuelle und gemeinsame Fokussierung schaffen
- Ziele bis auf die Team- und Mitarbeiterebene herunterbrechen
- Setzen inspirierender und herausfordernder Ziele
- Schaffen eines flexiblen und unbürokratischen Ziel-Prozesses
- Partizipative Entwicklung von Zielen (Mix aus top-down und bottom-up)
- Weg von zentraler Steuerung und hin zu mehr Selbstorganisation
- Kurzyklischer und agiler Zielumsetzungsprozess

Der **OKR-Manager** nimmt eine zentrale Rolle im OKR-Prozess ein und sollte daher über eine methodisch fundierte Qualifizierung verfügen.

Inhalt der Certified OKR-Manager Ausbildung

In der OKR-Manager Ausbildung werden die grundlegende **Philosophie und Methodik von OKR** erläutert. Dabei wird anhand von **Praxisbeispielen** dargestellt, wie sich der **Einführungsprozess im Detail** gestaltet.

Die Teilnehmer erleben die Anwendung der OKR-Methode anhand einer **umfangreichen Fallstudie** und lernen die **verschiedenen Werkzeuge** durch **praktische Übungen** kennen.

Dabei lernen sie, wie sich der **Zielabstimmungsprozess** gestaltet und wie sich durch den OKR-Prozess **Zielkonflikte** auflösen lassen. Ebenso wird intensiv anhand von verschiedenen Beispielen behandelt, was der Unterschied zwischen **guten und weniger guten OKRs** ist.

Führungskräfte nehmen eine **zentrale Schlüsselfunktion im OKR-Prozess** ein. Deswegen erlernen die zukünftigen **OKR-Manager** – neben ihrer Rolle und ihren Aufgaben - wie Sie die Führungskräfte als Treiber für die Umsetzung fit machen können.

Viele Wege führen nach Rom. Auch bei OKR gibt es **verschiedene Einführungsstrategien**, welche sich in der Praxis bewährt haben. Diese werden mit ihren jeweiligen Vor- und Nachteilen im Detail behandelt.

Auch die Einführung von **OKR ist ein Change-Prozess**. Deswegen wird anhand des „**Wheel of Change**“ dargestellt, wie sich der Veränderungsprozess steuern und managen lässt.

Außerdem werden die IT-technische Umsetzung sowie das Schaffen von **Voraussetzungen** und **Rahmenbedingungen** sowie zu beachtende **Stolpersteine** behandelt.



1. Tag

Begrüßung und Vorstellung

Grundlagen von OKR

- Die Führungsmethode von Google&Co.
- Das OKR-Framework
- Abgrenzung zu anderen Managementsystemen (Hoshin Kanri, Policy Deployment, Balanced Scorecard, MbO)
- Schaffen eines flexiblen und unbürokratischen Ziel-Prozesses

Der strategische Planungsprozess

- Checkpoints für eine „gute“ Strategie als Ausgangsbasis
- Erarbeitung des „Leitbild- und Strategie-Canvas“
- Verbindung von Strategie und OKR

Merkmale von Objectives und Key Results

- Objectives: Formulierung von guten, sinnvollen und motivierenden Zielen
- Key Results: Festlegung von geeigneten Erfolgsindikatoren
- Unterschied zwischen Lag- und Lead-Indikatoren
- Festlegung von Zielwerten und Schwellenwerten
- Was sind Do's and Don't's für Objectives und Key Results
- Was OKRs definitiv nicht sind ...

2. Tag

Herunterbrechen von OKRs

- Partizipative Entwicklung von Zielen (Mix aus top-down und bottom-up)
- Horizontales Alignment sowie Auflösen von Zielkonflikten und Silodenken
- Zielkaskaden bis auf die Team- und Mitarbeiterebene aufbauen
- Verbindung von OKRs mit dem Shopfloor-Management

Fallstudie: Anwenden des Planungsprozesses von OKR

Kurzzyklischer und agiler Zielumsetzungsprozess

- Der Standardablauf von OKR-Reviews
- Tipps und Tricks für eine erfolgreiche Durchführung
- Was tun bei Abweichungen
- Die Retrospektive am Ende einer OKR-Periode
- OKR-Reviews auf verschiedenen Ebenen
- Informationsfluss bottom-up

OKR als Führungsinstrument

- Die Rolle der Führungskraft im OKR-Umsetzungsprozess
- Was konkret bedeutet Führen und Coachen?
- Balance finden zwischen Führen und Coachen
- Weekly OKR-Reviews und Retrospektive
- Herausforderungen für Führungskräfte
- Trainings-Tipps für Führungskräfte

3. Tag

Implementierung von OKR

- Verschiedene Implementierungsstrategien
- Phasen-Modell zur Umsetzung
- Integration von OKR in das operative Geschäft bzw. Tagesgeschäft
- OKR und Bonus-/Vergütungssystem
- Messung des Reifegrads der Organisation
- Häufige Fehler, Hürden und Erfolgsfaktoren

Die Rolle des OKR-Managers

- Aufgaben des OKR-Managers
- Methodenset zur Durchführung sämtlicher Events (inkl. Trainings)
- Ressourcenplanung bei der Einführung

IT-technische Umsetzung von OKRs

- IT-Lösungen von OKRs
- Anbindung an das KPI-System
- Verschiedene Praxisbeispiele

„Wheel of Change“ - Den Veränderungsprozess bei der Einführung von OKR steuern und managen

- Gestaltung des Veränderungsprozesses und der Kommunikationsstrategie
- Gültigkeit der 20-60-20-Regel
- Beteiligte mit ins Boot holen
- Umgang mit Widerständen
- Die Veränderungsstory entwickeln („Change-Canvas“)
- Den Change-Prozess aktiv steuern

Zielgruppe des Seminars

Das 3-tägige Zertifizierungs-Seminar ist für alle Personen konzipiert, die sich in Unternehmen mit den Themen Strategie, Führung, Management, Unternehmens- und Personalentwicklung befassen. Insbesondere angesprochen sind Entscheider wie Vorstände und Geschäftsführer sowie Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Prozess- und Lean Management, Unternehmensentwicklung, Produktion sowie Personal.



Nutzen des 3-tägigen Zertifizierungsseminars

Die Teilnehmer erhalten einen tiefen methodischen und praxisnahen Einblick in die OKR-Methode. Sie erfahren anhand einer Fallstudie, Best Practices und diversen Trainingssessions, was die Stärken und Schwächen der OKR-Methode sind und wie sich die Implementierung von OKR gestalten lässt. Sie wissen nach dem Seminar

- > wie der **Einführungsprozess von OKR** effektiv gestaltet werden kann,
- > wie das **Commitment vom Top Management** erzeugt werden kann,
- > welche **Voraussetzungen und Rahmenbedingungen** geschaffen werden müssen,
- > was **der Unterschied zwischen guten und schlechten OKRs** sind,
- > wie sich der **Zielabstimmungsprozess** im Detail gestaltet,
- > wie sich durch den Prozess **Zielkonflikte** auflösen lassen,
- > wie sich der **unterjährige Umsetzungsprozess** gestaltet,
- > wie **Führungskräfte den Prozess treiben** können,
- > was **Implementierungsstrategien** sind, um einen effektiven OKR-Prozess aufzusetzen,
- > wie sich OKR mit solchen Managementsystemen wie Hoshin Kanri und Balanced Scorecard die eher dem Erreichen mittel- und langfristiger Ziele dienen, verknüpfen lässt
- > was **Rolle und Aufgaben des OKR Managers** sind,
- > wie **die IT-technische Umsetzung von OKRs ausschauen kann**
- > Wie sich der **Veränderungsprozess steuern und managen** lässt sind,

Am Ende des Seminars erfolgt die Zertifizierungsprüfung zum „Certified OKR-Manager.“

Methodik

- > Interaktive Erarbeitung durch Einsatz von OKR-relevanten Methoden und Werkzeugen
- > Bearbeitung einer Fallstudie
- > Praxisbeispiele und Best Practices
- > Zielgerichteter Medien- und Methodenwechsel (Vortrag, Powerpoint-Präsentation, Pinnwandtechnik sowie zahlreiche Übungen an Praxisfällen)
- > Optimaler Praxistransfer: Die vorgestellten Arbeitstechniken werden im Seminar anhand von praktischen Übungen und Rollenspielen erprobt.
- > Die individuelle Bearbeitung von Fragen und Alltagsbeispielen der Teilnehmer sowie strukturierte Diskussionen runden das Seminar ab.
- > Durch die Verknüpfung von Theorie und Praxis, angereichert mit viel Spaß, Leichtigkeit und Zielorientierung fällt es den Teilnehmern leicht, einen maximalen Lernerfolg in relativ kurzer Zeit zu erzielen.

Dauer

1. Tag: 09.00 – 18.00 Uhr
2. Tag: 09.00 – 18.00 Uhr
3. Tag: 08.30 – 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr

Die Kosten pro Person für das Seminar betragen 1900,00 EUR zzgl. 19% MwSt. Enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen, alle Getränke (wie Kaffee, Tee und Säfte sowie Wasser) und Snacks/Mittagsessen. Nimmt mehr als ein Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teil, bieten wir ab dem zweiten Teilnehmer einen Preisnachlass von 10 Prozent.

Seminar-Leitung

Dr. Daniela Kudernatsch ist Inhaberin der Unternehmensberatung KUDERNATSCH Consulting & Solutions. Die promovierte Betriebswirtin beschäftigt sich seit vielen Jahren mit komplexen Transformations-Projekten. Dabei kann sie auf einen weitreichenden Erfahrungsschatz mit Methoden zur Strategieumsetzung wie z.B. Hoshin Kanri/Policy Deployment, Balanced Scorecard, OKR zurückgreifen. Sie ist zertifizierter systemischer Business Coach, KATA-Manager, Lean Leadership-Coach und Manager Black Belt Six Sigma sowie Autorin mehrerer Fachbücher und Fachartikel.

Anmeldung

Bitte einfach das folgende Formular ausfüllen und per E-Mail an KUDERNATSCH Consulting & Solutions senden. Danach erhalten Sie eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie umgehend.

Zahlungsbedingungen

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie eine Rechnung. Bitte bezahlen Sie diese bis zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin. Bis zu diesem Zeitpunkt können Sie die Teilnahme kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. KUDERNATSCH Consulting & Solutions ist berechtigt das Seminar aus wichtigen Gründen kurzfristig abzusagen (z.B. Erkrankung der Referenten). Schadenersatzansprüche erwachsen hieraus nicht.

